

Die neue Webseite - Detailinformationen für Mitglieder

von Gerhard Boller, SRV IT Support

1 Inhaltsverzeichnis

1	Inhaltsverzeichnis.....	2
2	Hintergrund	3
3	Kurzbeschreibung	4
3.1	Die "Home" - Page	4
3.2	Das Backend für Administratoren.....	6
3.3	Das Hauptmenü	6
3.4	Die "Widgets"	7
3.4.1	For Members Only:	7
3.4.2	Galerien:	7
3.4.3	Anmelden (Login):.....	9
3.5	Login für Mitglieder.....	10
4	Mitglieder-Funktionen.....	11
4.1	Allgemeines	11
4.2	Mitglieder mit eigenem Login/Passwort und 2FA.....	11
4.3	Mitgliederprofil (Login-Name / Passwort) ändern.....	13
4.3.1	Passwort ändern:	13
4.3.2	Login-Namen ändern:.....	13
4.4	Eigene Mitgliederdaten ansehen/ändern	12
4.5	Abmelden.....	14
4.6	Datenschutz	14
4.7	Schlussbemerkung.....	15
5	Begriffserklärungen	16

2 Hintergrund

Nachdem im Januar 2016 ein neuer Vorstand gewählt war, wurde schnell klar, dass eine Webseite, die den Anspruch hat, immer top-aktuell zu sein, für die nebenamtlich arbeitenden Vorstands-Mitglieder kaum umsetzbar wäre.

So entschloss sich der Vorstand, die Webseite ein wenig umzugestalten, in eine eher 'museale' und doch interessante Plattform für Mitglieder und Raumfahrtinteressierte. Da die alte Webseite mit "[WordPress](#)" erstellt wurde, konnten einige Änderungen unter Beibehalten von "[WordPress](#)" als "[CMS](#) - Content Management System" sehr leicht vorgenommen werden, andere waren etwas schwieriger umzusetzen. Trotzdem wurde entschieden, WordPress weiterhin als Basis der Webseite zu benutzen. Neben kleineren WordPress-Änderungen (bspw. neues "[Theme](#)" mit dazu kompatibelem "[Theme](#)" für Mobilgeräte) wurden auch 'Tools', also Werkzeuge erstellt, die der Vereinsverwaltung dienen und diese somit stark vereinfachen. Auch diese neuen Funktionen sollen es den Vorstands-Mitgliedern ermöglichen, den Verein effizient und mit möglichst wenig Administrativ-Aufwand führen zu können.

End 2021 wurde erneut eine neue Geschäftsstelle (Sekretariats-, Buchhaltungs-, Administrationsarbeiten) bei Frau Verena Mathys in Huttwil gefunden, die auch unsere Verwaltungstools (Mitgliederverwaltung) verwenden wird. Unserer Webseite, wird in dieser kurzen Broschüre etwas genauer beschrieben. Das ist deshalb von Interesse, weil es einen "[Mitgliederteil](#)" gibt, in dem NUR FÜR MITGLIEDER einige zusätzliche Dinge dargestellt werden. Ebenfalls ermöglicht es der Mitgliederteil, dass man einfach auf die eigenen Mitgliederdaten (und, falls freigegeben, auch auf diejenigen der anderen SRV-Mitglieder) zugreifen kann.

Eine Anmeldung im Mitgliederteil benötigt allerdings, dass das entsprechende Mitglied die 2-Faktor-Authetizifizierung aktiviert hat. Wer dies noch nicht gemacht hat, den Zugang aber noch wünscht, bitte beim "[IT support](#)" mit einem kurzen, entsprechenden Antrag melden!

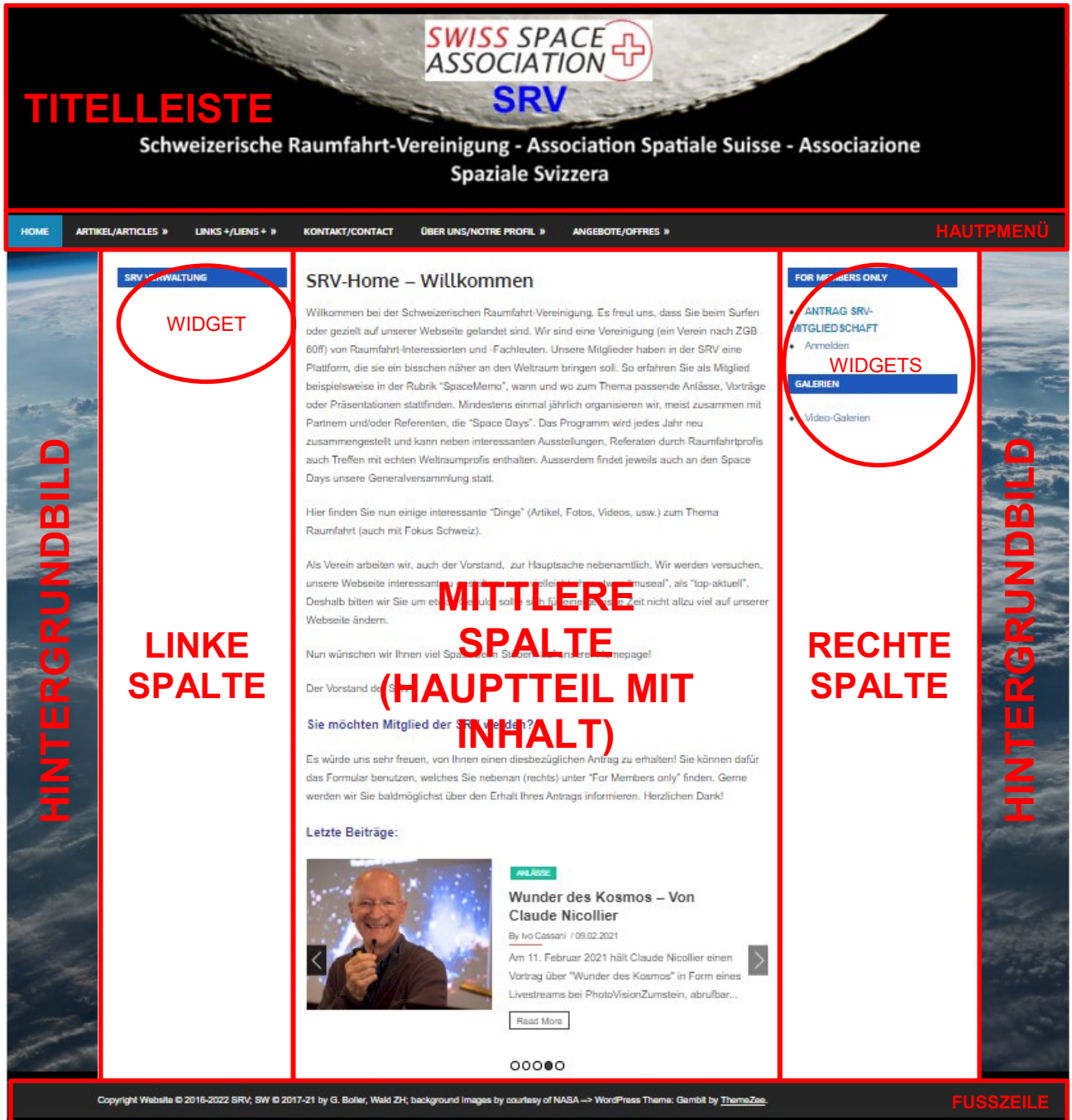
Damit wünsche ich einfach viel Spass beim Surfen auf www.srv-ch.org!

SRV IT support

Gerhard Boller

3 Kurzbeschreibung

3.1 Die "Home" - Page



TITELLEISTE: Mond und SRV-Logo und Titel.

HAUPTMENÜ: Menü, über das verschiedene Bereiche der Webseite erreicht werden können.

HINTERGRUNDBILD: Erde aus dem Orbit

LINKE SPALTE: Spalte, in der das "Widget SRV Verwaltung" mit Links zu Funktionen für Berechtigte erscheint.

MITTLERE SPALTE: Der "Hauptteil" der Seite mit dem Seiteninhalt.

RECHTE SPALTE: Spalte mit den Widgets "FOR MEMBERS ONLY" und "GALERIEN".

FUSSZEILE: Zeile mit Copyright-Hinweis, Autor der Software und das verwendete WordPress-Theme

Bei berechtigten und angemeldeten Benutzern erscheinen den Zugriffsrechten entsprechend weitere Funktionen in den Widgets (das SRV Verwaltungs - Widget) erscheint als Ganzes nur für entsprechend berechnigte Benutzer.

Dies ist die 'erste Seite', wenn man bspw. im Browser die URL (www.srv-ch.org) eingibt.

Diese Seite wird also angezeigt beim ersten Kontakt mit unserer Webseite, oder wenn im Hauptmenü 'Home' gewählt wird. Sie enthält Artikel der "[Kategorie](#)" 'In eigener Sache' auf dem Inhaltsteil der Seite. Ausserdem werden die neuesten 5 Artikel durchgeblättert ("[slider](#)"), um sofort einen Überblick über die letzten Aktivitäten auf der Webseite zu bekommen (unten im Hauptteil, also der mittleren Spalte).

WordPress unterscheidet grundsätzlich zwischen zwei Modi: "[Frontend](#)" und "[Backend](#)". Einfach ausgedrückt bedeutet dies:

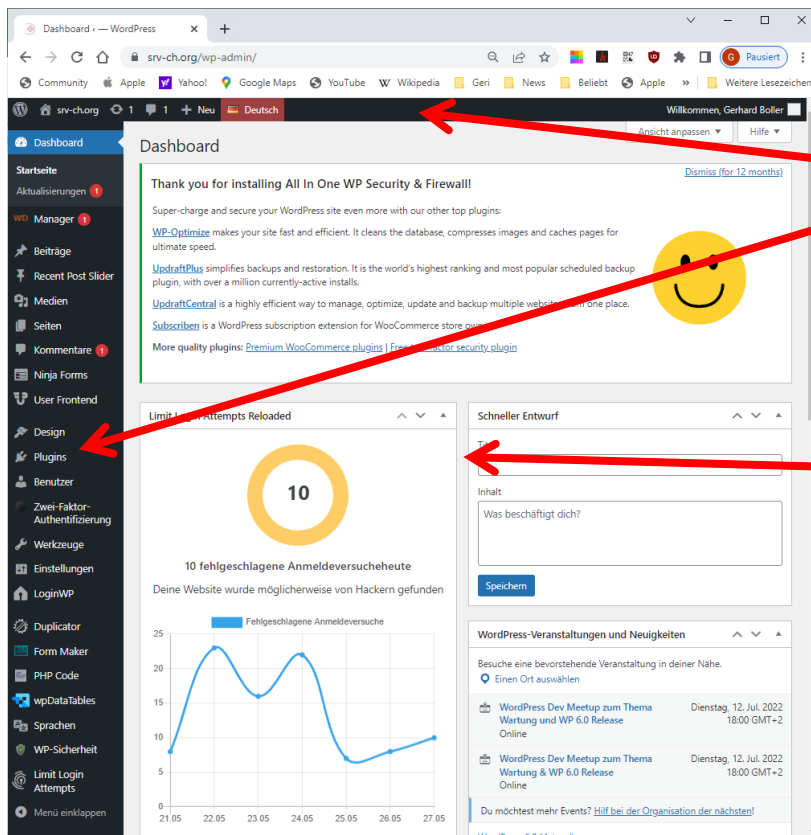
- Im "[Frontend](#)" ist die Webseite so sichtbar, wie sie jedermann sehen soll.

- Im "[Backend](#)" befinden sich alle Administrationsfunktionen für Webmaster oder Autoren und Redakteure.

Um die Bedienung so einfach wie möglich zu halten, wurden die allermeisten Funktionen der SRV-Webseite so gestaltet, dass sie vom "[Frontend](#)" aus bedient werden können. Somit bleibt die Benützung des etwas komplizierteren "[Backend](#)" dem Administrator (Webmaster) der Webseite vorbehalten. Dies entspricht auch einem gewissen Schutz der Webseiteninhalte.

3.2 Das Backend für Administratoren

Zur Illustration sei hier auch kurz das "[Backend](#)" unserer WordPress-Webseite gezeigt. Wie bereits erwähnt, haben hier nur Administratoren Zugang!



Titelzeile mit Hauptfunktionen

Menü-Spalte

Seiteninhalt (je nach gewähltem Menü-Eintrag)

Dient der Einstellung von verschiedensten Parametern für WordPress, das gewählte "[Theme](#)" und diverse "[Plugins](#)". Hier können auch "[Seiten](#)" und "[Artikel](#)" ("[Beiträge](#)") erstellt und geändert werden.

3.3 Das Hauptmenü

HOME	ARTIKEL/ARTICLES »	LINKS +/LIENS + »	KONTAKT/CONTACT	ÜBER UNS/NOTRE PROFIL »	ANGEBOTE/OFFRES »	INTERNALS ONLY!
	ANLÄSSE	WEBSITES VON SRV-MITGLIEDERN		UNSERE PHILOSOPHIE »	ANBIETER	
	AUSBILDUNG	PARTNERORGANISATIONEN		UNSERE KONTAKTADRESSE	PRODUKTE	
	INSTITUTIONEN	INSTITUTE				
	KUNST	ERDBEOBACHTUNG				
	MISSIONEN »	NGO				
	PERSÖNLICHKEITEN	WELTRAUMFIRMEN				
	SCHWEIZ	INSTITUTIONEN UND ORGANISATIONEN				
	SPACEMEMO					
	TECHNISCHES					
	WISSEN					

Die Menü-Punkte 'HOME', 'KONTAKT/CONTACT' und "INTERNALS ONLY!" (erscheint nur angemeldeten Mitgliedern mit entsprechenden Rechten!) haben keine weiteren Einträge, sondern führen direkt zu den entsprechenden "[Seiten](#)".

Die [Kategorie](#) 'Missionen' enthält Unterkategorien:

ANLÄSSE	
AUSBILDUNG	
INSTITUTIONEN	
KUNST	
MISSIONEN »	ANDERE
PERSÖNLICHKEITEN	ESA
SCHWEIZ	ISS
SPACEMEMO	NASA
TECHNISCHES	ROSETTA
WISSEN	SPACEX

In jeder [Kategorie](#) können kein bis viele [Beiträge](#) enthalten sein.

3.4 Die "Widgets"

Auf der 'Home'-Page (bspw. erste Seite nach Anwahl durch [Link](#) oder Browser-[URL](#)-Adresse) erscheinen für eine Besucherin / einen Besucher 'unangemeldet' (also ohne [Login](#) gemacht zu haben), folgende "[Widgets](#)" in der rechten "[sidebar](#)" (Spalte):

3.4.1 For Members Only:

Das Widget sieht im neuen "Theme" etwas anders aus, indem die Widget-Titel alle in Grossbuchstaben weiss auf blauem Hintergrund erscheinen. Die Inhalte sind aber noch immer dieselben.

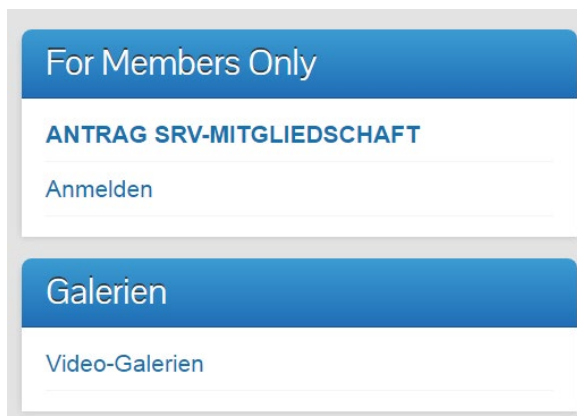
Neue Widget-Titel mit Theme "Gambit":

FOR MEMBERS ONLY

GALERIEN

Im Folgenden werden die "neuen" Widget-Titel nicht mehr speziell erwähnt, wo noch alte Widgets dargestellt sind!

Ansonsten, wie gesagt, dieselben Inhalte:



Dieses [Widget](#) enthält Links, die von Mitgliedern oder Leuten, die es werden möchten, gebraucht werden. 'Unangemeldet' enthält das Widget nur die beiden (s. Bild links) gezeigten Einträge.

3.4.2 Galerien:

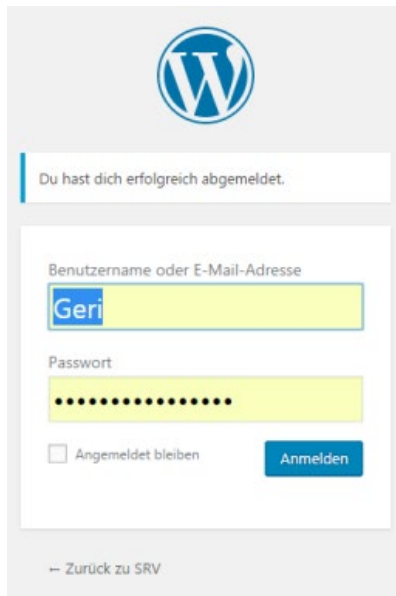
Foto- und Video-Galerien. Unangemeldet allerdings nur solche, die auch für die Öffentlichkeit freigegeben wurden. Fotos von 'internen' Anlässen und von Personen sind hier normalerweise nicht sichtbar, sondern nur solche Galerien, die Sachinhalte oder Fotos / Videos zeigen und für eine grössere Öffentlichkeit bestimmt sind.

Wenn sich ein Mitglied an der SRV-Webseite anmelden möchte, kann dies einfach geschehen durch Anwahl von 'Anmelden' im [Widget](#) 'For Members Only'. Dieser [Link](#) führt dann auf die

Anmelde (Login-Seite), auf welcher der eigene Login-Name und das dazugehörige Passwort eingegeben werden können.

Weiss jemand das Passwort nicht mehr, kann man über eine kurze E-Mail an den Webmaster ein neues Passwort anfordern: webmaster@srv-ch.org.

Seit unsere Webseite "gehackt" wurde, muss man sich auch noch mit der 2-Faktoren-Authentifizierung anmelden (für die Einrichtung muss vom Webmaster oder einem Webseiten-Administrator die Rolle "2FA_Go" dem Mitglied zugeteilt werden). Wer dies einrichten möchte, bitte Kontakt aufnehmen mit dem [SRV Webmaster](#).



WordPress verlinkt nach Anwählen von 'Anmelden' auf die [Login-Seite](#).

3.4.3 Anmelden (Login):

Hier den Login-Namen und das Passwort eingeben, auf den Knopf 'Anmelden' klicken - und schon ist man im Mitgliederteil! Setzt man ausserdem im Quadrätchen 'Angemeldet bleiben' ein Häkchen, bleibt die Anmeldung aktiv, auch wenn der Browser beendet wird. **DIES WIRD NICHT EMPFOHLEN, da sonst JEDERMANN ZUGANG** zum Mitgliederteil erhält, der den Computer und damit den Browser benutzen kann! Für die Rollen 'Autor', 'Redakteur', 'Verwalter' und 'Vorstand' **VERBOTEN!** (klar, auch für Administratoren, für die erst recht!)

Im folgenden Beispiel wurde mit 'SRV', dem 'generischen' Login-Namen angemeldet:

FOR MEMBERS ONLY

- [Eigene Mitgliederdaten ansehen/ändern](#)
- [Mitgliederprofil \(Login-Name / Passwort\) ändern](#)
- [Alle SRV-Anlässe \(intern\)](#)
- [SRV-Info](#)
- [SpaceMemo](#)
- [Abmelden](#)

Die 'normale' [Rolle](#) für SRV-Mitglieder ist diejenige eines 'Abonnenten'. Somit erscheinen die [Widgets](#) nach dem [Login](#) folgendermassen:

Beachtenswert: Im Widget 'FOR MEMBERS ONLY' ist der Eintrag 'ANTRAG SRV-MITGLIEDSCHAFT' verschwunden. Logisch, angemeldete Mitglieder müssen sich ja nicht mehr um eine Mitgliedschaft bewerben. Ebenfalls verschwunden ist 'Anmelden', sind wir ja jetzt, angemeldet.

Erschienen sind dafür 'Eigene Mitgliederdaten ansehen/ändern', 'Mitgliederprofil (Login-Name / Passwort) ändern', 'Alle SRV-Anlässe (intern)', 'SRV-Info', 'SpaceMemo', und 'Abmelden'.

GALERIEN

- [Foto-Galerien](#)
- [Video-Galerien](#)

Im Widget 'GALERIEN' ist nun auch der Eintrag 'Foto-Galerien' anwählbar (nur für Mitglieder, da Fotos von Personen enthalten sind).

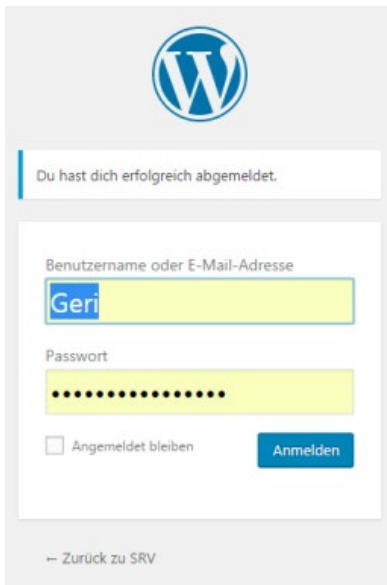
Ein weiteres [Widget](#), das allerdings nur Mitgliedern mit Rollen 'Administrator', 'Vorstand' und 'Verwalter' angezeigt wird, enthält die Vereins-Verwaltungs-Funktionen:

SRV VERWALTUNG

- [Mitgliederliste](#)
- [RC-Abo-Liste in Excel exportieren](#)
- [Mitgliederverwaltung](#)
- [M-Verwaltung für Admin](#)
- [Mitglieder Typen verwalten](#)
- [SpaceMemo erstellen](#)
- [Artikel \(inkl. SRV-Anlass\) verfassen](#)
- [Artikelmanagement](#)
- [SRV-Standardbriefverwaltung](#)
- [Buchungen](#)
- [Manuals und Dokumente](#)
- [SRV-Ablage](#)

- Mitgliederliste: Tabelle mit den Mitgliederdaten für Exporte
- RC-Abo-Liste in Excel exportieren
- Mitgliederverwaltung: Datenverwaltung und Versand-Funktionen
- M-Verwaltung für Admin: dito, aber mit mehr Rechten
- SpaceMemo erstellen (für Vorstand): Verfassen und verschicken eines SpaceMemo und als "[Kategorie](#)" 'SpaceMemo' speichern.
 - Artikel (inkl. SRV-Anlass) verfassen: Einen "[Artikel](#)" schreiben und unter der dazugehörigen "[Kategorie](#)" speichern.
 - Artikelmanagement: Tool zum Bearbeiten/Löschen erstellter Artikel (Beiträge)
 - SRV-Standardbriefverwaltung: Damit können Standardbriefe (Serienbriefe) erstellt, geändert und direkt verschickt werden (verschiedene Optionen, bspw. per E-Mail oder Postbrief, wenn keine E-Mail-Adresse angegeben ist).
 - SRV-Ablage: Ein "[Frontend](#)"-Explorer, mit dessen Hilfe sich Dateien hoch- und herunterladen und bearbeiten lassen(zentrale Ablage)

3.5 Login für Mitglieder



Im [Widget](#) 'FOR MEMBERS ONLY' den Link 'Anmelden' anklicken, dann auf der Login-Seite (s. oben unter 3.4. Widgets) den eigenen Login-Namen und das Passwort eingeben und auf den 'Anmelden'-Knopf klicken.

Setzt man ausserdem im Quadrätchen 'Angemeldet bleiben' ein Häkchen, bleibt die Anmeldung aktiv, auch wenn der Browser beendet wird.

DIES WIRD NICHT EMPFOHLEN, da sonst **JEDERMANN ZUGANG** zum Mitgliederteil erhält, der den Computer und damit den Browser benutzen kann! Für die Rollen 'Autor', 'Redakteur', 'Verwalter' und 'Vorstand' **VERBOTEN!** (klar, auch für Administratoren, für die erst recht!).

Anmelden funktioniert eben, wie erwähnt, nur noch mit der Zwei-Faktoren-Authentifizierung. Nach erfolgreichem Login erscheint deshalb ein zweites Fenster, welches einen Code erwartet, der beispielsweise von Google Authenticator (App auf einem Smartphone) angezeigt werden kann. Mehr Informationen zu diesem Thema ist auf der Seite "2FA einrichten" enthalten, die allerdings nur für Mitglieder angezeigt wird, die ein Login wünschen (s. oben).

Für Vergessliche: Ja, es ist eine Krux, alle diese Passwörter, die man sich merken muss, aber leider sind sie der einzige halbwegs sichere Weg, jemanden eindeutig zu identifizieren und ein gewisses Hindernis für 'Roboter' Programme.

Weiss jemand das Passwort nicht mehr, so kann man über eine kurze E-Mail an den Webmaster ein neues Passwort anfordern: webmaster@srv-ch.org. Er wird die Anfrage baldmöglichst erledigen.

4 Mitglieder-Funktionen

4.1 Allgemeines

[WordPress](#) verlangt für einen [Benutzer](#) ([user](#)) zur eindeutigen Identifizierung und zur System-Kommunikation die folgenden Angaben:

- [Login](#)-Name (Benutzername)
- Passwort (für das [Login](#), also um sich anzumelden)
- E-Mail-Adresse

Fehlt eine dieser Angaben, lässt sich leider kein [WP-User](#) erstellen! Leider ist die weitere Verwendung des "generischen" Benutzers wegen der 2FA nicht mehr weiter möglich.

Wer sich trotzdem noch für eine eigene E-Mail-Adresse entscheidet, oder eine bereits bestehende der SRV melden möchte, kann gerne eine entsprechende E-Mail an den Webmaster richten und wird dann als 'Mitglied mit eigenem Benutzernamen' freigeschaltet in der Rolle "2FA_Go". Ohne eine Einrichtung der Zwei-Faktoren-Authentifizierung ist leider kein Zugang zum Mitgliederteil mehr möglich, den lieben Hackern dieser Welt sei Dank!

Für unsere Vereinsverwaltung würde eine E-Mail-Adresse pro Mitglied ebenso sehr helfen und viele Dinge vereinfachen.

Wir legen sehr viel Wert auf den Datenschutz und verwenden die uns anvertrauten E-Mail-Adressen ausschliesslich für:

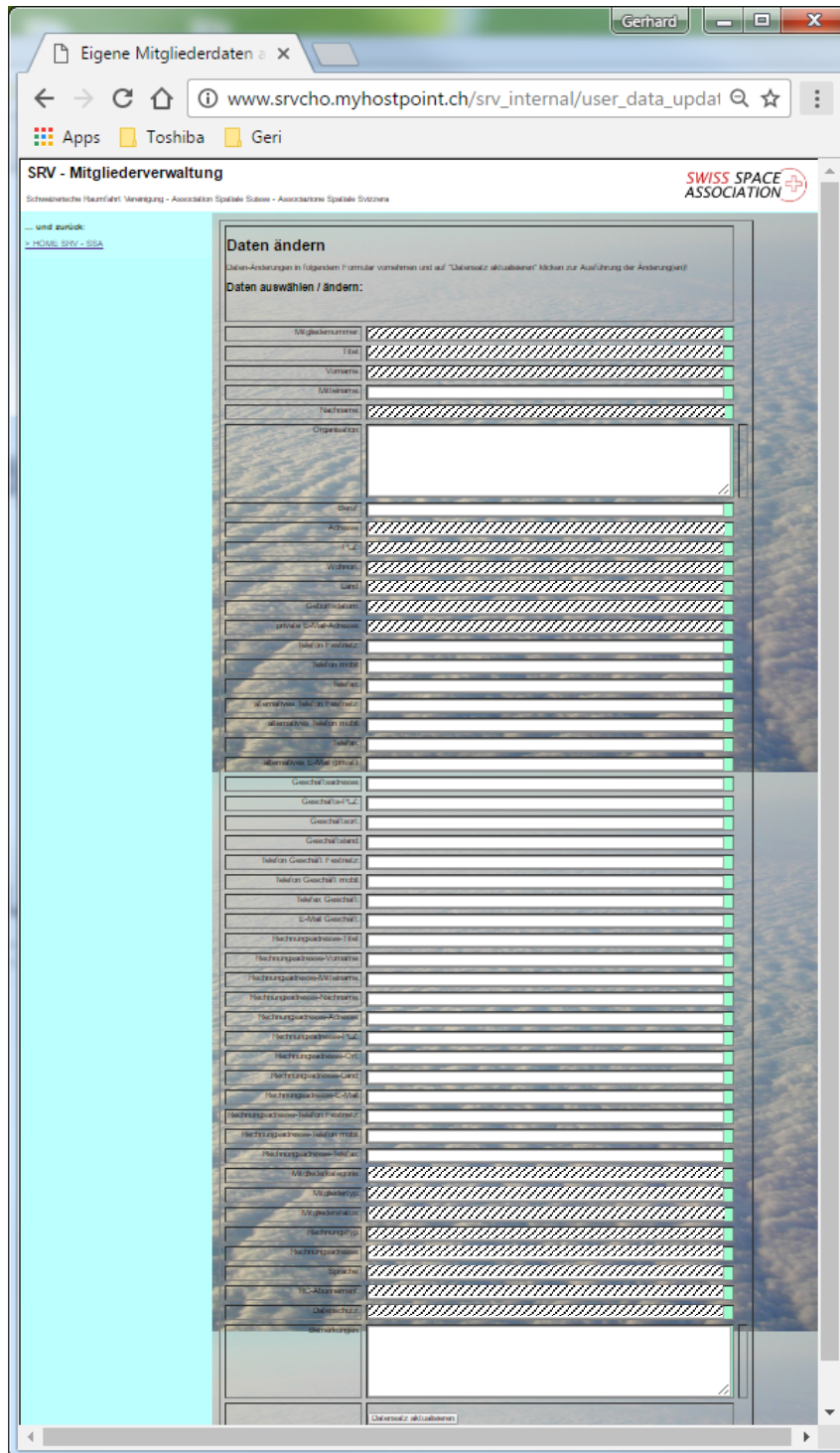
- den Versand unserer 'SpaceMemo'
- den Versand von Beitragsrechnungen
- in wichtigen Kommunikationsfällen

Sämtliche E-Mails, die an mehrere Adressaten gehen, werden entweder als Einzel-E-Mail oder ausschliesslich im 'bcc'-Bereich der E-Mail aufgeführt ('black carbon copy'), die für alle Empfängerinnen und Empfänger nicht sichtbar sind.

4.2 Mitglieder mit eigenem Login/Passwort und 2FA

Wie oben beschrieben, gibt es im Mitgliederteil einige Daten mehr zu entdecken, als dies im öffentlichen Bereich der Fall ist, nämlich:

4.2.1 Eigene Mitgliederdaten ansehen/ändern



Diese Funktion führt, wie bereits erwähnt, aus dem WordPress-Bereich hinaus auf ein Datenformular, welches die gespeicherten eigenen Daten enthält.

Die nicht system-relevanten Daten können mittels dieses Formulars auch geändert werden und durch Anklicken des 'Buttons' 'Datensatz aktualisieren' in der Datenbank gespeichert werden. Man bleibt auf derselben Seite und kann, falls nötig, gleich 'nachkorrigieren'!

In der linken Spalte unter '... und zurück' ist der Link '> HOME SRV - SSA' zu finden, der wieder zurück in den Mitgliederteil des WordPress-Bereichs führt.

Diese Funktion ermöglicht es allen Mitgliedern, zu sehen, was von ihnen gespeichert ist und dies gleich auch abzuändern, falls nötig, falsch oder erwünscht.

Selbstverständlich geben wir keinerlei Mitgliederdaten heraus oder benutzen sie zu Spam- oder anderen üblen Internet-Zwecken! Wir brauchen sie wirklich nur für unsere interne Vereinsverwaltung, wie jeder andere Verein auch eine aktuelle Liste seiner Mitglieder braucht.

Hier ist das alles halt 'online' und wir wären Ihnen äusserst dankbar für gültige und aktuelle Daten! Die Datenfelder sind übrigens in der linken Spalte des Formulars beschrieben und sollten eigentlich selbsterklärend sein.

Bei Unklarheiten findet man auf der Seite einen Link mit der detaillierten Beschreibung der Datenfelder und deren Verwendungszweck.

Herzlichen Dank für Ihre aktive Mithilfe in Sachen Vereinsverwaltung!

4.2.2 Mitgliederprofil (Login-Name / Passwort) ändern

Wird diese Funktion angewählt, erscheint folgende Seite, auf der vieles bereits selbst-erklärend dargestellt ist. Hier eine kurze Beschreibung, wie man die Seite benutzen kann.

Mitgliederprofil ändern

Um Profiländerungen an Ihrem eigenen SRV- und WordPress-User-Profil vorzunehmen, stehen folgende Funktionen zur Verfügung:

Passwort

Neues Passwort

Neues Passwort bestätigen

Passwort aktualisieren

Login-Namen ändern:

Wenn Sie einen anderen **Login-Namen** wünschen, bitte das folgende Formular benutzen (und abschicken). DANKE!

Markierte Felder (*) sind obligatorisch!

Name/Nom *

Email/Émail *

Alter Login-Name *

Gewünschter neuer Login-Name *

Abschicken/Expédier

Übrige Daten anschauen / ändern:

Wenn Sie Ihre übrigen gespeicherten Daten ändern möchten, bitte die folgende Funktion benutzen:
[Eigene Mitgliederdaten ansehen/ändern](#)
 Sie finden sie auch direkt im Menübereich "For Members Only" in der rechten Spalte!

4.2.3 Passwort ändern:

Um sein eigenes Passwort zu ändern muss zweimal hintereinander dasselbe **neue** Passwort eingegeben und der 'Button' 'Passwort aktualisieren' angeklickt werden - erledigt!

4.2.4 Login-Namen ändern:

Der Login-Name kann nicht ganz so einfach geändert werden, wie das Passwort. Es benötigt eine Aktion des Webmasters (Webseiten-Administrators), um dies zu vollziehen. Aus diesem Grunde muss das dargestellte Formular vollständig ausgefüllt (Ein * neben dem Feld-Namen heisst: **MUSS ausgefüllt werden**) und mittels 'Abschicken/Expédier' versandt werden (geht per E-Mail an den Webmaster).

Dieser wird den Namen baldmöglichst ändern und dies per E-Mail bestätigen.

Auf derselben Seite ist auch der Link 'Eigene Mitgliederdaten ansehen/ändern' wiederholt, den man auch im Widget 'FOR MEMBERS ONLY' findet.

4.2.5 Alle SRV-Anlässe (intern)


Dieser Link führt auf eine weitere Seite, auf welcher alle Beiträge der Kategorie "SRV-internen Anlässe" aufgelistet werden. Um einen Beitrag anzuschauen, "Weiterlesen" anklicken.

4.2.6 SRV-Info

- Alle SRV-Anlässe (intern): Nur Anlässe, über die die SRV ausschliesslich für die eigenen Mitglieder informiert.

- SRV-Info: Dieser Link führt auf eine separate Seite, auf der die Funktion "Suchen ..." und das Widget "Archive" zusätzlich erscheinen:



- Inhalte suchen: Hier kann irgend ein Text (oder Zahlen, Daten, Namen, etc.) eingegeben werden. Durch Klicken auf die Lupe  wird die gesamte Webseite durchsucht.

ARCHIVE

- [November 2021](#)
- [Oktober 2021](#)
- [September 2021](#)

...

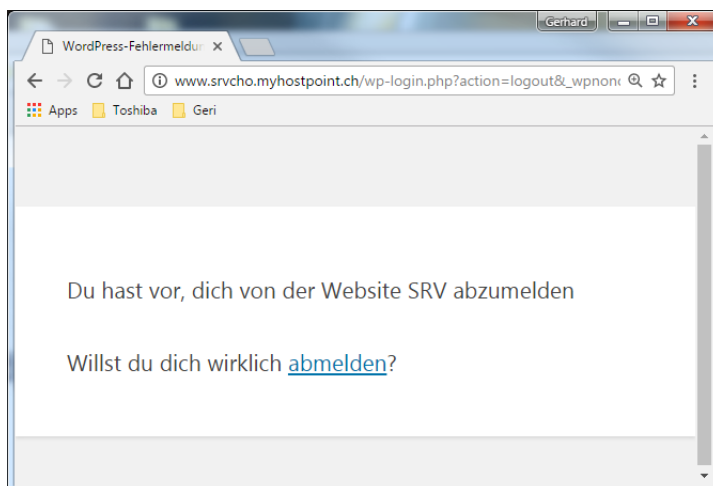
- Archive: Alle Artikel in chronologischer Reihenfolge mit Datumwahl.

4.2.7 SpaceMemo

Auch dieser Eintrag führt auf eine neue Seite, auf welcher nun alle je erstellten SpaceMemos aufgelistet sind. "Weiterlesen" bringt das gewünschte SpaceMemo hervor.

4.2.8 Abmelden

Wird im Widget 'For Members Only' der Link 'Abmelden' gewählt, fragt WordPress danach, ob man sich wirklich abmelden möchte. Falls ja, bitte unbedingt den Link 'abmelden' anklicken, sonst bleibt man angemeldet und eben, wer dann Zugang zum Computer hat, ist auch schnell im Mitgliederteil drin!



BITTE UNBEDINGT AUF 'abmelden' klicken, da man sonst auch beim Schliessen (Beenden) des Internet-Browsers trotzdem angemeldet bleibt.

Hat man sich gar nicht abmelden wollen und möchte doch noch auf der SRV-Webseite im Mitgliederteil bleiben, einfach den 'Retour'-Pfeil/Button des Browsers klicken - und man ist wieder drin.

Bestätigt man 'abmelden', dann wird man zur Home Page für den öffentlichen Bereich geführt. Neu anmelden kann man sich wieder über die Anmelde-Funktion im Widget 'FOR MEMBERS ONLY'.

4.3 Datenschutz

Wie erwähnt, liegt uns viel am Schutz Ihrer Daten. So können Sie selbst bestimmen, welche Daten für andere Mitglieder (ausgenommen davon sind Verwalter und Vorstand, die verpflichtet sind, die Daten vertraulich zu behandeln) sichtbar sind und welche nicht. Zur Zeit stehen folgende Optionen zur Verfügung (Feld 'Datenschutz'), die Sie selbst unter 'Eigene Mitgliederdaten ...' ändern

können:

- | | | |
|---|---|--|
| 0 | = | Es dürfen keine Daten von anderen Mitgliedern eingesehen werden |
| 1 | = | Es dürfen nur Namen und Wohnort den anderen Mitgliedern gezeigt werden |
| 9 | = | Es dürfen alle Daten von allen Mitgliedern eingesehen werden. |

Initialisiert wurden Ihre Daten mit dem Code '9', also 'alle Daten sichtbar für Mitglieder'!
Wenn Sie dies ändern möchten, tun Sie es bitte bis spätestens Ende Februar 2017. Danach werden die entsprechenden Listenfunktionen aktiviert. Besten Dank für Ihr Verständnis!

4.4 Schlussbemerkung

Ich hoffe, dass diese Beschreibung / Anleitung Ihnen etwas genützt hat und wünsche Ihnen viel Erfolg und Spass beim Durchstöbern unserer Webseite, die zwar langsam, aber sicher noch etwas wachsen wird, bezüglich Inhalt und bezüglich Funktionen.

5 Begriffserklärungen

In WordPress gibt es einige Begriffe, deren Verständnis den Umgang mit WP-Webseiten vereinfachen. Diese und andere spezielle Begriffe, die in dieser Broschüre verwendet wurden, seien hier erklärt:

Begriff:	Erklärung:
Artikel	Ein Artikel ist normalerweise ein WordPress- Beitrag . WP stellt verschiedene Funktionen für Artikel zur Verfügung (im Backend und im Frontend). Artikel können auch sehr einfach dargestellt und durchsucht werden.
Backend	Das 'hintere Ende der Webseite, der Front abgekehrt' - Derjenige WP-Darstellungsmodus, bei dem nicht Webseiteninhalte angezeigt werden, sondern Tools und Funktionen für deren Unterhalt. Ausserdem sind im Backend auch alle Einstellungen vorzunehmen, mit denen man die Darstellung von Inhalten steuern kann. Das Backend ist normalerweise Administratoren und Artikel-Autoren vorbehalten. Unsere SRV-Webseite stellt Autoren allerdings auch "Frontend"-Funktionen für das Erstellen von Artikeln zur Verfügung. Somit bleibt der Backend-Zugang nur Administratoren offen.
Beitrag	Ein Beitrag (WP-englisch: post) ist ein Artikel oder Blog . Er besteht normalerweise aus einem Titel und dem Inhalt. Es können ausserdem in WP auch " Excerpts " (Kurze Inhaltszusammenfassungen) definiert werden, die bei der Kurzdarstellung auf Übersichtsseiten anstelle eines abgeschnittenen Inhalts dann angezeigt werden.
Benutzer	Ein registriertes Mitglied mit Zugang zum Mitgliederteil , s. auch " user "
Blog	Das Wort "Blog" stammt von " Web Log " ab, bedeutet also eine Art 'Tagebuch', geführt im Internet und sichtbar für (meistens) alle. Blogs werden aber sehr häufig auch von Medien aller Art, aber auch von einzelnen Journalisten oder Privatpersonen benutzt, die der Welt etwas mitzuteilen haben. Für WordPress ist ein "Blog" quasi ein Beitrag , hauptsächlich also ein " post ".
CMS	C ontent M anagement S ystem - (Inhaltsverwaltungssystem) also ein System, welches das Hantieren mit Webseiten-Inhalten ermöglichen soll. Dabei soll es eben auch ermöglichen, Webseiten relativ einfach installieren und betreiben zu können, auch ohne detaillierte Programmierkenntnisse. Diese nützen allerdings dann, wenn man " Plugins " programmieren oder einfach 'selbst gestrickte' Webseiten-Teile integrieren möchte. Neben WordPress, das eigentlich vor allem für "Blog"-Seiten gedacht ist, gibt es noch viele andere CMS, wie bspw. Joomla!, Drupal, Typo3, Contao, alle in PHP geschrieben (mit MySQL-Unterstützung). Auch CMS in JAVA und anderen Programmiersprachen / -formen sind erhältlich. Eine Liste findet man hier: Wikipedia-CMS-Liste
Excerpt	Zusammengefasster Inhalt eines Beitrages , in dem kurz auf den Inhalt des Beitrages eingegangen wird. Excerpts werden bei Inhaltskurzdarstellungen (bspw. von ganzen Kategorien-Inhalten) angezeigt, meistens mit einem 'Weiterlesen-' oder 'Mehr...-' Knopf.
Frontend	Das 'vordere Ende der Webseite, an der (öffentlichen) Front' - Der allgemein sichtbare WP-Darstellungsmodus. Im Frontend erscheint, was man von einer Webseite erwartet: Information, Menüs oder andere Auswahl- und Suchmöglichkeiten. Das Frontend wird unter Umständen in einem 'allgemeinen' oder 'öffentlichen' Teil und einem 'Mitgliederteil' dargestellt. Um in WP den Mitgliederteil anschauen zu können, muss man sich als " user " anmelden!
Kategorie	" posts " (oder Beiträge , Artikel) werden einer oder mehreren

	Kategorien zugeordnet. Dies macht sie einfacher auffindbar und man kann sie strukturiert auf der Webseite darstellen (beispielsweise kann ein Menü-Eintrag eine Kategorie enthalten, deren Beiträge beim Anwählen allesamt auf einer Seite in der Kurzform dargestellt werden. Durch hinunter'scrollen' werden weitere Beiträge oder eine Auswahl 'ältere Beiträge' sichtbar, die man anklicken und somit zur vollständigen Anzeige bringen kann.
Link	'Verbindung', 'Zusammenhang', 'Glied'. Bereits beim ersten Entwurf von HTML (hypertext markup language), der quasi Basis-Sprache des Internets, welche am CERN entwickelt wurde und das Internet erst wirklich werden liess, wurden 'Verbindungen' vorgesehen, die durch ganz einfaches Anklicken sofort eine Verbindung zu anderen Inhalten (der eigenen oder anderer Webseiten) ermöglichten. 'Verlinken' kann man heute neben URLs natürlich auch sämtliche im Internet gespeicherten Dokumente, von Bildern, Dokumenten und Spielen, bis zu Videos und was da alles sonst noch so 'krecht und fleucht' im Internet!
Login	Mit 'Login' wird der Vorgang des Anmeldens am System bezeichnet. Um also in den Mitgliederteil der Webseite zu gelangen, muss man über das Login seinen Benutzernamen (Login-Name) und sein Passwort eingeben.
Menü	Eine Auswahlliste, mittels derer man zu einer anderen Seite oder zu Kategorien-Sammlungen gelangen kann. In einem Menü können auch Links auf Funktionen oder auf externe Webseiten enthalten sein. Menüs werden in WordPress entweder als 'Dropdown'-Liste oder in einem Widget dargestellt.
Mitgliederteil	Derjenige Teil der Webseite, der neben allen öffentlichen auch die den Mitgliedern vorbehaltenen Inhalte, Menüs, Widgets und Funktionen enthält. Hier gibt es also Informationen, die nur den Vereinsmitgliedern zugänglich sind und von der Internet-Öffentlichkeit nicht eingesehen werden können.
page	Eine " Seite " in WordPress.
Plugin	Plugins (von englisch: to plug in, also 'einstecken', 'anschiessen', 'einstöpseln') sind Software-Module, die man als Zusätze von WordPress zwecks Erweiterung der Basis-Funktionalität installieren kann. Sie sind vergleichbar mit 'Apps' (Applikationen) auf Smartphones. Es gibt viele, viele solche Plugins. Manche von ihnen sind gratis abruf- und installierbar, für andere muss bezahlt werden. Alle erweitern den Umfang der WordPress Funktionalität.
post	Ein " Beitrag " oder " Artikel " in WordPress (von englisch: to post, 'abschicken', 'verschicken', 'buchen', 'verbuchen').
Rolle	WordPress beinhaltet ein Benutzer-System, mit dessen Hilfe man sich anmelden kann, um in den " Mitgliederteil " zu gelangen. Von Anfang an unterscheidet WordPress verschiedene Rollen, die ein Benutzer (" user ") haben kann. Die Benutzer-Rolle ist dann auch mit unterschiedlichen Berechtigungen verbunden. So darf ein 'Administrator' alle WP-Funktionen ausführen, wohingegen die Berechtigungen anderer Rollen eingeschränkt sind. Die SRV-Webseite benützt unter anderen auch Plugins , welche eine Erweiterung dieser Rollen-Verteilung (und eigene Definitionen) ermöglichen.
Seite	Eine Seite ist eine etwas starrere Form eines Beitrages, die festen, unveränderlichen Inhalt darstellen kann. Auf einer Seite werden Inhalte dargestellt, die sich nicht sehr oft oder nie ändern und somit auch nicht den Ansprüchen von Aktualität und Veränderung unterworfen sind. Auf Seiten können natürlich auch Beiträge oder Multi-Media Inhalte dargestellt werden. Seiten können ebenfalls über

	Menü -Einträge aufgerufen werden.
sidebar	Sidebars sind auf Webseiten ganz einfach Seitenspalten. Normalerweise wird in der Mitte des Bildschirms der Hauptinhalt einer Seite dargestellt und in "sidebars" werden weiterführende Links, Auswahlen, Widgets oder ergänzende Inhalte angezeigt. Die "sidebars" können sich in Frontend und Backend wesentlich unterscheiden. Die SRV-Webseite benutzt im Frontend eine einzige "sidbar" (rechte Spalte), in der " Widgets " zur Anzeige gelangen.
slider	Ein Slider (von englisch: to slide, 'rutschen', 'gleiten', 'schieben') ist ein Programmteil einer Webseite, der es ermöglicht, Inhalte auf einer Seite zu wechseln. Eine beliebte Form ist dabei das Wegschieben eines Inhaltes durch einen neuen Inhalt. Webseiten nutzen solche Sliders, um Titelbilder zu ändern oder, wie bei unserer SRV-Webseite, um die jeweils neuesten fünf Beiträge in kurzer Folge nacheinander und in ihrer Kurzform zur Anzeige zu bringen. Slider sind eine Art 'eye catcher', sollen also unsere Aufmerksamkeit erregen, da etwas vor unseren Augen geschieht. Das ist ein psychologischer Trick, um die Besucher einer Webseite für einige Zeit auf dieser Seite 'zu behalten' und ihre Neugierde zu wecken. Die durchschnittliche Zeit, die übrigens ein 'Internet-Surfer' auf einer Seite 'verbringt', beträgt nur wenige Sekunden. Sliders sollen diese Zeit etwas verlängern und die Besucher etwas länger auf der Webseite 'behalten'.
Theme	Die allermeisten CMS arbeiten mit "Themes", also mit 'Themen'. Meinen tun sie damit normalerweise das grundlegende Layout der jeweiligen Seiten und die damit verbundenen Stile (Grösse und Positionierung von Webseiten-Elementen, Bildern, Titel- und Fusszeilen, Anzahl " sidebars ", usw.). Gewisse Themes eignen sich nur wirklich zur Darstellung der Webseiten auf grossen Bildschirmen, andere können auch auf Mobilgeräten gute Resultate erzielen. Die SRV-Webseite benutzt zwei verwandte "Themes": Graphene und Graphene mobile. So wird sichergestellt, dass die Inhalte auch auf Mobilgeräten einigermaßen lesbar dargestellt werden.
URL	Die Abkürzung URL kommt, wen wundert's aus dem Englischen: U niform R esource L ocator und bedeutet etwa 'einheitlicher Ressourcenzeiger'. Bekannt ist der Terminus als 'Internet Adresse', wie beispielsweise 'http://www.srv-ch.org'. Via URL können aber eben viele andere Internet-Ressourcen 'adressiert' werden, beispielsweise Abfragen, Dateien, sogar E-Mail-Aufrufe (mailto:hans@example.com). Über URLs können auch Paramter weitergegeben werden, die dann bei der aufgerufenen Seite abgefragt werden können.
user	Ein "user" ist in WordPress ein registrierter Benutzer, der sich mit seinen Zugangsdaten (bestehend aus Login-Name und Passwort) beim System anmelden kann. WordPress verlangt unbedingt eine E-Mail Adresse für die Registrierung eines neuen Benutzers. Da nicht alle SRV-Mitglieder eine eigene E-Mail Adresse möchten, oder diese nicht bekanntgeben wollen, sind auf unserer Webseite auch 'generische' Benützer definiert, um den Zugang von irgendwo her und für alle Mitglieder zu ermöglichen. Solche "Users" gibt es auch für den Vorstand, für Autoren und für die Vereins-Verwaltung. Mitglieder, die nicht ein eigenes 'Login' haben, können mit dem generischen Login alle Inhalte ansehen, ausser natürlich den Mitgliederdaten. Generische Benützer haben also eingeschränkte Mitgliederrechte.
Widget	Widgets sind Module, die auf der Webseite plaziert werden können (beispielsweise in einer "sidebar") und die verschiedene Dinge, hauptsächlich aber "Menüs" enthalten können. Widgets bieten dem Webseitenentwickler verschiedene Darstellungsmöglichkeiten und es ist auch möglich, sie abhängig von gewissen Bedingungen

	(beispielsweise der "Rolle" eines WordPress-Benutzers ("user") anzuzeigen oder nicht.
WordPress (WP)	WordPress ist ein System, welches der einfachen Bedienung von Internet-Seiten dienen soll, deren Hauptzweck "Blogs" sind. Es ist deshalb sehr beliebt und sehr viele Webseiten bedienen sich dieses einfachen "CMS", auch deshalb, weil es sehr viele "Plugins" gibt, die (fast) keine Wünsche für die Gestaltung von Webseiten offen lassen. Fast für jede denkbare Funktionalität gibt es ein "Plugin".